

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ
 «Многопрофильный лицей имени Героя
 Советского Союза Г. К. Камалеева»

Р.Т. Тибаев



**План мероприятий
 по антитеррористической защищенности объекта (территории)**

	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
Нормативное обеспечение				
1.	Мониторинг нормативных документов	Постоянно	Тибаев Р.Т.	
2.	Принятие и обновление локальных нормативных актов.	При изменении нормативных документов	Тибаев Р.Т.	
3.	Издание приказов по учреждению	При возникновении необходимости и поступлении приказов вышестоящих организаций.	Тибаев Р.Т.	
4.	Разработка план-графиков привлечения сотрудников образовательного учреждения к усилению постов ЧОПа во время наибольшей загрузки.	Сентябрь 2022 г.	Давлетшина Ф.М., Насырова Е.А.	
Материально-техническое обеспечение				
5.	Направление в адрес учредителя запросов по выделению финансирования на устранение замечаний, отраженных в Паспорте безопасности (КПП, противотаранные устройства, средствами снижения скорости) и на усиленные ворота с жесткой фиксацией створок.	Ежемесячно	Тибаев Р.Т. Ворогова З.В.	
6.	Организация внешней безопасности (наличие засовов на воротах, калитках, на выходах на крышу и входах в подвальные помещения, воротах, засовов на выходах)	Постоянно, ежедневный контроль	Мингазов Р.А. Ихсанов Р.А.	
7.	Приобретение необходимых материалов и изделий	Постоянно	Мингазов Р.А.	
8.	Ремонт вышедшего из строя оборудования	Постоянно	Мингазов Р.А.	
9.	Обеспечение и контроль работоспособности СКУД	Постоянно	Султанов М.Р.	
10.	Обеспечение работоспособности систем оповещения и связи	Постоянно	Султанов М.Р.	
Работа с персоналом				
11.	Изучение руководящих документов по противодействию терроризму с сотрудниками	По графику	Мингазов Р.А. Ихсанов Р.А.	

12.	Организация взаимодействия с сотрудниками ЧОП	Постоянно	Ихсанов Р.А.	
13.	Организация усиления сотрудниками лица постов ЧОП в периоды наибольшей загруженности входов на территорию и в здание. Проведение инструктажей.		Давлетшина Ф.М., Насырова Е.А., Тимофеев Н.А., Ихсанов Р.А.	
14.	Организация дежурства смены штатных сторожей ночное время, ответственным лиц в выходные и праздничные дни.	Постоянно	Мингазов Р.А. Давлетшина Ф.М.	
15.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности.	сентябрь, март	Ихсанов Р.А.	
16.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	сентябрь, март	Ихсанов Р.А.	
17.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	сентябрь, март	Ихсанов Р.А.	
18.	Проведение инструктажа на рабочем месте по ГО ЧС с вновь поступившими сотрудниками	Декабрь август	Ихсанов Р.А.	
19.	Осмотр помещений и территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно	Мингазов Р.А., Ихсанов Р.А., Султанов М.Р., сторожа, сотрудники ЧОП	
20.	Проведение тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	сентябрь, октябрь, апрель, май	Мингазов Р.А., Ихсанов Р.А., Тимофеев Н.А.	
21.	Проверка состояния подвальных, подсобных помещений и запасных выходов . Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Ежедневно	Султанов М.Р.	
22.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию грузами и предметам	Постоянно	Мингазов Р.А., Ихсанов Р.А., сторожа, сотрудники ЧОП	
23.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Султанов М.Р.	

24.	Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками ЧОП на время проведения массовых мероприятий	1 сентября, новогодние праздники, последний звонок, выпускной, родительские собрания	Мингазов Р.А., Ихсанов Р.А., Доронина В.С. Насырова Е.А.	
25.	Контроль за исправностью работы систем АПС. Проверка работы АПС и КТС	Ежедневно Еженедельно	Султанов М.Р.	
26.	Обеспечение персонала памятками, брошюрами	Постоянно	Мингазов Р.А.	
27.	Обновление информации уголков безопасности	По мере необходимости	Воротова З.В.	
Работа с обучающимися				
28.	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Службы специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	По отдельному плану (на линейках, собраниях и классных часах)	Насырова Е.А., Курбанова О.С., классные руководители	
29.	Проведение занятий ОБЖ	По программе учебного процесса	Чиндин А.	
30.	Организация и проведение тематических встреч с представителями территориальных органов безопасности, МВД, МЧС,	По отдельному плану	Доронина В.С. Ильина А.А.	
31.	Проведение тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	сентябрь, октябрь, апрель, май	Мингазов Р.А. Ихсанов Р.А. Тимофеев Н.А.	
32.	Организация соревнований, олимпиад, викторин	По отдельному плану	Доронина В.С., Ильина А.А.	
Работа с родителями				
33.	Проведение родительских собраний	По отдельному плану	Давлетшина Ф.М., Насырова Е.А., классные руководители	
34.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения	Постоянно	Давлетшина Ф.М., Насырова Г.А., классные руководители	
35.	Оформление информационного уголка для посетителей	Постоянно	Воротова З.В.	